



## 优秀简历案例

整理来源：高顿教育学员&用户分享

简历经历写法的经验法则：**STAR 法则**

**Situation:** 你在什么样的背景情况下完成了工作；是在部门业绩持续上升，良好发展的时候，还是在业绩惨淡，业务萎缩的情况下；

**Task:** 直截了当的说明做这件事情的目的，主要分配到的任务是什么？讲清楚具体操作的细节，可以更好的解释完成了一个什么样的任务；

**Action:** 围绕 Task 展开，具体做了哪些事情。Action 是描述你为了完成这个 Task，具体做了哪些行动，是最具体，最详细的工作描述，可结合岗位 JD 进行；

**Result:** 你做了以上这些事情，结果是什么，要结合数据来表达，同时可以写写自己从中学到了什么，提升了哪些能力。

### 实习经历：

在撰写审计和财务经历时，建议大家按照科目来写，例如发票文档的整理装订、抽凭资产盘点、底稿编制、报税等。因为审计财务岗要求应聘者具有细致踏实、对数字敏感、数据分析等软实力，所以要用数据量化，例如可以写一下处理多少份发票、询证函、报销，参与了几家公司的年审等等。

### 1、审计实习生经历

- 资料收集：通过询问、观察、检查等方式，收集 11 家被审计单位相关资料，了解被审计单位内控运行情况；
- 进行函证：对银行存款、应收账款进行函证，并填制函证记录表，实习期间处理超过 300 份询证函；
- 抽凭盘点：对相关交易进行凭证抽查并记录，对被审计单位的现金、存货、固定资产、在建工程进行抽盘；
- 编写底稿：根据审计过程收集到的证据编制审计底稿，实习期间主要负责货币资金、固定资产、职工薪酬、筹资与投资循环等底稿编写；
- 用金蝶系统为 1 家企业做账，分类整理原始凭证并附在对于记账凭证后，完成近 20 家企业的凭证装订；代企业办理委托代缴税款协议和对外经证等税务事宜；
- 参与了 3 家企业的年报审计，主要负责抽凭、协助现金、存货监盘；工作得到团队认可，并在最后一家企业的审计中负责与公司采购及仓储人员沟通，了解企业的内部控制。
- 参与 XX 公司年度财务报表审计，核对、整理和录入资料、协助编制底稿，提高业务能力；
- 收集审计证据、验证资产存在、权利与义务的认定，协助盘点近 XX 万元的固定资产及其折旧测算；
- 进行凭证抽查、函证等审计的控制测试或细节测试，收回 65 份询证函回函，期间与被审单位沟通并获取财务资料、增强人际交流能力；



## 2、财务经历

- 报销审核：每周 2 次收集并审核全公司报销单据，在系统中生成凭证，实习期间处理约 200 份报销申请；
- 尽职调查：配合法务部对拟投资企业进行尽调，核对近 3 年银行流水，抽盘存货，参与编写调查报告；
- 日常工作：协助出纳进行税种核定、纳税申报，按月打印银行回单，进行转账工作，独立完成工会会计帐；
- 其他工作：根据财务经理的指示，制作项目汇报 PPT、年终总结 PPT 等，管理线上 10 余个微信群；
- 审核对供应商和员工差旅、日常报销单，每天处理近 80 份；
- 打印财务 AP 经理已审核的报销凭证，在 OA 系统上进行确认处理，完成凭证的编号和装订，以及报销单据在所附增值税专票抵扣联的登记工作，日常处理量 100 余份；
- 在月中和月末协助税务人员对供应商和个人报销时收到的专票抵扣联在税控系统上进行发表认证，并进行发票和相关文件的归档保存工作，月处理量约 500 份；
- 这次实习学习了解了财务流程，提高了沟通和抗压能力，表现受到领导的好评。
- 负责企业 5 个月的外汇收入申报，及时处理 120 笔即将逾期的申报单，修改 82 笔有审核疑问的申报信息，精准无误地申报企业 200 万的外汇额，使得部门外汇收入申报工作效率提高 50%；
- 负责利用 XX 系统及税控开票软件，开具标准的增值税专用发票和增值税普通发票，每日规范合理地开具并印制约 200 张发票，出错率低于 1%；
- 退票信息的处理，处理退票 72 张并开具负数发票；
- 协助增值税发票的归档和保管工作，实习期间分类整理约 5000 张发票，对发票归档有进一步认识。

## 校园经历

在大学里，最常见的经历就是学生会、社团经历，时间长度在 1-2 年内。作为干事或者部长的一两年内，我们会做很多事情。因此，在写简历的时候，建议同学们先归纳总结，在担任干事或者部长期间，做了哪些事情？除了日常事务之外，还做了哪些重要的事情？

在写经历的时候，一定要写清楚你具体是怎么做的？并取得了怎样的成果（数据量化）？例如举办了一场活动，那就要写清楚在这场活动中，你具体做了哪些事情？例如负责活动的宣传，那就要写你是如何宣传的，是否结合线上（微信公众号、朋友圈）、线下（海报宣传、摆摊）进行宣传，如果通过微信公众号推文宣传，那阅读量是多少？最后可以写一下，这场活动一共有多少人参加？



## 1、外联部部长/干事

- 主要负责学院内 20 余场活动及赛事的商务赞助。带领部门 15 位成员，通过走访学校周边的 60 余家店铺，联系合作企业达 40 余家，学习并运用沟通谈判技巧，为学校迎新晚会、运动会、元旦晚会等大型活动。
- 在为期一年内，累计实现资金赞助 2W 余元，和价值 3 万元的商品赞助，如电影券、购物券、并与 20 余家企业和店铺达成长期意向合作。

## 2、参与或组织了校园活动或比赛

- 主要负责组织筹办学院元旦晚会，与文艺部部长一起挑选晚会节目、确定演出人员、组织 3 次元旦晚会彩排，并负责购置租赁元旦晚会所需要的设备物品；
- 从 30 余个晚会节目中挑选了 15 个节目，包括歌舞、小品、朗诵等形式，演出人员达 50 余人。元旦晚会共吸引学院 600 多名老师同学前来观看晚会，并获得大家一致认可。

## 3、新媒体运营经历

- 筹备校级主持人大赛，主要负责策划活动流程与赛制，邀请评委嘉宾、采购物料及报销等工作，具有较强的策划统筹以及上传下达的能力。本次比赛共有 280 名选手参加，观看决赛的观众达 500 多人次；
- 通过分析广播电台的线上节目播放量、评论、点赞数，以及线下用户的收听反馈，把握节目走向，不断提出优化建议，提升节目质量。在节目优化后，音乐类节目线上最高播放量达 1W+，生活类节目线上最高播放量达 8000+；
- 组织并旁听部门例会，深入了解广播台各部门的运行和工作成果，并设立绩效和评优机制，促进各部门及部员之间的良性竞争，推动广播电台的进一步发展。

## 4、校园经历——新闻部部长/干事

- 在各类校园活动中配合其他部门撰写宣传文案，拍摄处理活动视频与照片、搭建公众号菜单构架并推送相应的活动通知及新闻，3 个月内涨粉 50%，平均头条阅读量从 1000+ 涨到 2500+；
- 提出创意封面、每日一图、裂变引流，开展秒杀抢票、线上活动报名等活动，推广宣传校园活动，扩大校官方微信公众号的影响力；
- 举办“新媒体培训计划”，策划组织线上线下宣传活动，通过线下摆摊，线上推送等方式，共有 228 名同学报名参加，并分成 11 组，设置积分规则提高活跃度与参与度，促进学员间的良性竞争；



## 5、班干经历

- 组织班内每学期奖学金、年度助学金的评选活动，做到公平公正，对票数和加分项认真统计，从未出错；
- 主动向教务处申请自习教室，鼓励班级同学课后学习，探讨课程重难点，班级大学英语四级考试全员通过，六级通过率达 80%，班级考试通过率达 98%；
- 组织班级 10 余次团建活动，如联欢会、参观科技馆、趣味运动会等，以寝室为单位承担采买、环节策划等任务，通过做游戏、才艺展示等活动强化班级凝聚力；

## 6、筹办“精品班会”

- 与班干部一起筹办“建党七十周年”精品班会，主要负责 PPT 的制作和讲解，和“党的知识知多少”的竞猜活动主持；
- 通过收集“改革开放，文化大革命”等知识，花费了 1 天半的时间准备制作 PPT 及讲解的彩排，得到了同学们的高度认可。在竞猜活动中通过有奖问答方式调动大家的积极性，提升了班级的凝聚力；
- 在同学们的齐心协力下，本次的班会在学院的“精品班会”的评比中脱颖而出，获得了“优秀精班”称号

## 社会实践

### 1、调研活动

- 在 XX 市国土局进行社会实践活动，与 30 位工作人员在 1 个月的时间，完成了超过 10 万份农村不动产电子档案的纸质抄录。同时偶尔会和前辈前往乡镇进行调研，拜访接触村民的过程中，也提升了沟通能力和胆量；
- 前期主要负责登记内容的检查纠错并打印，后期负责个人档案的填写和电子文档的纸质抄录。实践过程中的细心及耐心让我圆满的完成了相关物料的核对和整理，并得到了前辈们的一致好评。

### 2、支教活动

- 独立承担“XX 县幼儿园”一个班 30 位幼儿全领域（语言、社会、健康、科学、音乐）的课程教学，全时段生活保育，完成“教保一体”工作，以及园内特色环境布置等工作；
- 在教学中，结合本班幼儿的实际情况，积极进行创新式教学，精心准备教案和教具，帮助班内学生国语水平大幅度提高，工作成绩得到了园内领导的一致认可，在全员 131 人的支教团中，被评为“优秀支教教师”和“十二月支教之星”，并获得“优秀教案设计奖”；
- 担任园内学习部委员，组织教学公开课展示、教案评比、自主学习等教学活动，了解统计支教团成员的教务问题，并与教育处负责人协同解决；



### 3、带队活动/暑期实践

- 作为活动的核心队员，负责统筹活动进程，如确定活动日程安排，准备活动演讲材料等相关事宜；及时与母校保持联系，沟通活动流程、人员安排、场地布置等事宜，完成活动的对接工作；
- 组织 800+ 人次的招生宣讲会，并担任演讲者向母校学生分享大学生活和高中学习经验；联系电视台到宣讲会现场进行拍摄和采访，并在当地电视台播放；
- 因队长中途缺席，个人主动承担起活动的进程安排、工作分配等管理工作，并带领 7 人团队共同完成该活动；

### 4、大型活动志愿者经历

- 负责 XXX 分会场外围秩序的维护，为游客指导方位，解说展览相关的知识，帮助清理路障，保障游客游玩的安全；
- 志愿服务时长达 6 小时，阻止游客拍照，践踏等不文明行为 10 余起，共计服务人数超过 100，社会实践能力得到了提升。

### 5、校园大使

- 负责宣传企业，为了提升企业在校内的曝光率和知名度，通过在自习室、食堂（饭点时）、寝室发放传单，联系就业办老师，联动各学院官微，对企业开放日活动进行微信推文宣传，共吸引到 60 余名同学报名，前往企业进行参访；
- 协助企业 HR 筹备线下宣讲会，负责文案编写、活动宣传、现场执行等工作，宣讲会共吸引了 150 余位同学参加，配合负责人完成现场宣讲，并帮助意向学生解答校招相关的问题。

## 项目经历

相比于校园经历、社会实践，项目经历的写法有些特别，除了按照 star 法则，写清楚自己具体做了什么事情，成果是什么，还要写以下几点：

- 1、项目内容，要写清楚这个项目或团队的具体研究内容，其目的是什么？
- 2、你在团队中承担什么角色，主要是负责什么内容，具体是怎么做的？你做的事情对团队的研究有哪些帮助？
- 3、在团队共同努力下，你们研究分析出了什么内容，运用到哪些分析方法或者商业模型，形成了多少页关于什么的报告，并且最终取得了什么样的成绩？
- 4、在项目经历中，除了会用到一些分析方法和商业模型，我们还会做市场调研、问卷调查、文献收集整理等。如果有用到这些，可以都写出来。如市场调研，可以写一下具体调研的方法，调研哪些企业或者哪些商家，数量是多少？如果有问卷调查，可以写一下问卷的大致内容，发放回收了多少份问卷，并通过进行分析，问卷结果是什么？文献收集整理，可以写一下看了多少篇关于什么内容的论文或者报告，整理得如何？



## 1、会计与商业管理案例竞赛

- 该赛事是由中国商业会计学会主办，一共有 200 余支高校队伍参赛，赛程历时 4 个月，比赛要求基于小米公司三年的业绩报告，并为其制定可行性商业计划书，进行现场答辩；
- 在团队中担任队长一职，带领队员进行案例讨论并构建分析框架，通过计算财务比率分析盈利及偿债能力，采用 SWOT 分析法和波特五力模型对企业所处的内外部环境进行策略分析，对小米公司制定出“内容和终端相结合的生态圈”商业计划；
- 荣获全国二等奖，在比赛中提升了组织领导力，信息收集和数据分析能力。

## 2、ERP 沙盘模拟赛——财务负责人

- 与市场负责人一同对虚拟公司的市场供需及收益情况进行分析，进而协助首席运营官制定公司经营战略和发展方向，并结合财务预算设计多种生产方案，同时辅助财务总监随时对公司现金流和权益变动情况进行监控；
- 利用 Excel 对竞争对手的财务数据进行分析，比较各公司的发展状况，及时调整生产和采购计划，辅助团队制定约束条件下的最优决策，在 6 轮比赛后成功实现逆袭，并获得最高的净资产收益率(ROE)。

## 3、全国大学生创新训练计划项目

- 参与京津冀地区居民出行调研研究项目，与团队 7 名成员共同设计调查问卷，并先后到邢台、石家庄、保定、天津、北京等地进行实地考察，共发放并回收 500 余份问卷；
- 阅读整理相关文献，并收集数据，通过 SPSS 方式，统计分析样本数据，并与团队成员讨论建立京津冀居民出行方案碳排放计算公式；
- 负责撰写有关京津冀地区居民出行的调查研究报告，制作并展示研究成果，进行 PPT 汇报，获得评委们的一致认可，顺利成为校级立项项目；

## 4、营销大赛

- 根据比赛内容要求，确定将德芙巧克力作为产品进行销售，并销售目标及执行策略。根据团队 6 名成员特长进行任务分工，并设计激励方式使团队成员保持高效产出
- 负责宣传与销售工作：借助微信、QQ 和微信公众号进行宣发与推广，通过设计奖励机制激励团队成员将销售信息对外传播；制定合理有效的优惠促销计划，发挥会计的专业优势，根据销售量分梯度设置优惠比率，吸引更多中等数额的销售；销售额领先平均 30%；
- 通过营销策略的阐述和销售量的评比，最终获得校内优秀奖，队伍成绩排名第三名。



## 5、综合会计业务仿真比赛

- 按照比赛要求，与其他 3 名同学自行成立小组，在已有数据的前提下，涉及企业四月份的各项收支，独立完成四月份财务报表，并与其他成员准备的内容进行整合，完成六月份报表，并合作解决期间出现的各种数据不同的问题，保证报表平衡，但还是出现了总亏损 5700 元；
- 负责进行报表亏损分析，计算流动比率、速动比率、资产负债率等财务比率，通过与往年财报以及行业标准进行比较，具体分析财务数据，发现所设计企业的问题所在，提出修改建议，并做汇报演讲，在比赛中获得 91 分的高评分，得到了专业老师的高度认可。

## 其他经历

除了校园经历、社会实践和项目经历，同学们还会做一些兼职和创业，在写经历时，除了参考 star 法则，你需要注意一下几点：

- 1、涉及到销售，买东西的，你要写清楚销售方法、销售量和销售额。可以写一写你是如何选址的，如何确定目标顾客的，如何跟顾客进行沟通等等，记得要进行数据量化哦！
- 2、不论是销售产品，还是创业过程中，想想是否有用到财会知识，例如做预算，成本控制，商务沟通谈判等等。

## 1、XXAPP 的开发（创业经历）

- 作为“XXAPP”（以问答为主的社交平台，未发布）项目的负责人，以问卷形式（1W 份），进行市场需求调研与采集，并通过数据分析、用户访谈等方式确定产品方向、产品功能、市场占有率、注册用户来源、购买转化率等内容，并对 10 多个竞品进行可行性分析，撰写长达 15 页共计 1W 余字的可行性报告；
- 跟团队 4 名成员沟通交流，确定产品各项功能，并绘制出产品详细的思维导图，并与 UI 人员进行有效的沟通对接，并对用户界面体验把控，最终呈现产品 IU 图。

## 2、销售产品

- 结合在云南旅游过程中了解到当地产品的滞销情况，确定以帮助当地商家销售特产为主旨，建立创业项目，为此成立了“甜瓜”云南副食店；
- 通过制作并回收有效问卷 500 余份，调查学生的购买决定因素，价格偏好、对云南特产的印象及感兴趣程度等，并针对结果制定合适的价格、销售、宣传等策略；
- 与当地 10 余家商家沟通协商产品进价、数量等相关事宜，并达成合作意向，负责产品采购、产品定价、进出货盘点等工作；
- 负责产品的宣传工作，包括制作宣传海报、撰写微信推文等，单篇阅读量最高达 2000+（平均阅读量在 800+），以此扩大宣传范围和影响力；



- 在为期一个月的时间，将采购来的 2000 余件商品全部售出，累计达成销售额 2.5 万元，盈利 12553 元，销售成绩达同期创业小组排名第一。于此同时，将全部盈利所得捐于当地民工子弟小学，用于学习和教学用品的采购；

### 3、卖场兼职

- 负责伊利牛奶在卖场的销售工作，为期 2 个月内，通过走访各大卖场，沟通卖场负责人，确将摊点位置确定在人流量多的地方，积极主动的与顾客沟通，介绍产品，引导其购买，最终完成的月销售额超出公司制定目标 5 万，个人销售业绩店内促销排名第一；
- 担任督导期间负责公司制定的促销计划，在各个卖场的宣传及实施，发放卖场促销海报及赠品，在市内各大卖场与店内导购交流，检查店内临促工作状况，及时记录反馈卖场工作问题。

### 4、校园电商平台店长

- 为了解在校大学生消费情况，通过问卷调查的方式（发放回收 2000 余份问卷）收集用户每月生活费总额、实际支出、每月必需品等数据，并通过 SPSS 软件统计分析学生消费群体的消费特征，并结合平台自身特性，配合不同的时间节点，采用了补贴营销、交叉营销等策略推出系列优惠活动，从而实现财务收益最大化，并成功突破销售目标，月最高销售额达 3W 余元；
- 为扩大品牌影响力，提高平台在校园市场的占有率，与学校自媒体平台合作，通过在 QQ 空间、微信公众号上推送相关的软文，吸引更多的目标消费群体，推文阅读量达 7000+；

### 5、银行营业厅大堂经理

- 负责 XX 支行研发的 XX 支付产品“XXAPP”的运营，通过实施调研统计区域内用户使用量、用户接受度等，并通过数据分析确定目标区域进行集中推广，两周时间内成功开通 66 家商户、最终业绩达前 10%，并获得银行的奖励；
- 辅助大堂经理完成银行各项业务，根据来往客户办理业务的情况进行锁定目标客户，引导其开通、使用“浙江农信 APP”，实习期内成功邀请 20 余名客户开通使用。

### 6、理财助理/客户经理

- 负责客户的风险评估及资产配置建议。实习期间，累计为 800 余名新客户通过电话沟通、问卷等形式进行风险评估，主要将其分为保守型、稳健型、激进型三种类型。根据客户的风险承受能力推荐相应的理财产品，如存款、基金、股票、保险等，帮助客户制定合适的投资方式；
- 负责整理某支行 2012 至 2017 年内，累计近万名客户的购买理财凭证，对无效凭证进行记录与纠正，按照时间和理财产品的类型进行分类排序，并归档；



- 协助经理维护客户群体，通过电话回访，维护 200 余名老客户群体，负责市场实时动态信息的收集与整理，与客户做到有效及时的沟通，接受并跟进客户的个性化需求及反馈，日均接触客户达 20-25 位
- 熟悉银行的开户流程及临时紧急情况的处理方式，熟悉了金融市场的发展情况和金融产品交易的相关内容，在为期一个月内，累计帮助 900 余名客户办理银行开户手续；

## 自我评价（适用于简历内容不丰富的同学）

自我评价的话，不要用过多的形容词，建议一个特点+一个小事例，显得更有说服力和可信度。

- 求职目标明确：励志从事审计工作，在校期间认真学习财会知识，夯实专业基础；
- 具有较强的抗压能力（吃苦耐劳）：连续 3 年坚持一周 3 次晨跑，能够快速适应高强度工作；
- 具有较强的团队协作能力：积极参与校园活动和商业比赛，曾带领团队 X 名成员参加 XX 比赛，荣获 XX（荣誉）；（商赛，学生会经历都可以列举）
- 有较强的沟通能力：擅长与人沟通，在担任心理委员期间，主动找班级同学聊天，帮助其缓解压力；（外联、组织活动、兼职销售等经历都可以列举）
- 具有较强的责任心：积极参与筹备校园晚会，组织同学们参加彩排活动，确保晚会的顺利举行；（体现自己面面俱到，细致的案例都可以写）
- 快速的学习能力：在大一时一次性通过四六级考试，并自学 PR、PS 等软件；（如果成绩好的话，可以写成绩，奖学金；如果有自学一些课程或软件的话，可以写课程或软件）